

Prérequis

Avoir des notions en paie et en droit social.

Objectifs

Connaitre et utiliser les règles juridiques permettant la rédaction d'un contrat de travail.

Public

Assistant(e) RH ou gestionnaire de paie débutant dans la fonction ou souhaitant consolider leur pratique.

Introduction

La définition
Les sources

Le contrat à durée indéterminée

Les principales clauses
Zoom sur la période d'essai

Le contrat à durée déterminée

Les cas de recours et la durée
La période d'essai
Le terme et le renouvellement
Les différents CDD

2 jours sur site

La spécificité du temps partiel

Les clauses et mentions obligatoires
Les heures complémentaires

Les modes de rupture du contrat de travail

